



AVIS DE RECRUTEMENT D'UN-E CHARGE-E DE LOGISTIQUE

Dans le cadre du renforcement de son personnel de son bureau de coordination pour le Sahel (Bucu Sahel), **Enfants du Monde (EdM)** souhaite recevoir des candidatures pour le recrutement d'un-e « **Chargé-e de logistique** ».

Titre du poste : Chargé-e de logistique

Nombre de postes : Un (01)

Les candidatures féminines et celles de personnes en situation de handicap sont vivement encouragées.

Lieu d'affectation : Ouagadougou, avec des déplacements dans les zones d'intervention du programme de l'organisation.

Durée du contrat : Contrat à durée déterminée (CDD) de quinze (15) mois.

Prise de fonction : Dès début octobre au plus tard.

Rémunération : Contrat de droit burkinabè, rémunération selon la grille salariale d'Enfants du Monde au Burkina Faso.

Conditions particulières : Horaires flexibles selon les besoins opérationnels, avec astreinte possible en lien avec la fonction de point focal sécurité.

Attributions du poste :

Placé sous la responsabilité hiérarchique du Responsable administratif et financier (RAF) du Bureau de coordination de EdM pour le Sahel, le/la Chargé-e de logistique aura pour tâches de :

BUT DU POSTE

Travaillant sous la responsabilité du Responsable Administratif et Financier du Bucu Sahel, le/la Chargé-e de logistique assure l'ensemble des fonctions logistiques du bureau de coordination et de ses programmes au Burkina Faso, en garantissant un soutien efficace, rapide et pleinement conforme aux procédures internes d'Enfants du Monde ainsi qu'aux exigences des bailleurs de fonds.

Il/elle est responsable de la gestion des achats, de la chaîne d'approvisionnement, du transport, des stocks, des infrastructures et de la flotte, et assure la fonction de point focal sécurité, au service de l'ensemble du portefeuille de programmes du Bucu Sahel. La conformité, la rigueur documentaire et la préparation aux audits constituent des dimensions centrales du poste : chaque opération logistique doit pouvoir être justifiée, tracée et documentée conformément aux standards d'EdM et des bailleurs.

Le dispositif logistique d'EdM est en cours de structuration : le/la titulaire ne trouvera pas un cadre normatif complet et finalisé, mais un manuel de gestion existant sur lequel il/elle devra s'appuyer pour construire, formaliser et faire vivre les politiques, procédures opérationnelles standard (SOP) et outils logistiques du Bucu Sahel. Une posture de bâtisseur/bâtisseuse, proactive et autonome, est donc attendue.

Le poste est transversal : il est au service de l'ensemble des programmes d'EdM au Burkina Faso (éducation, éducation en situation d'urgence, santé).

RESPONSABILITES DU POSTE

Les principales responsabilités du/de la Chargé-e de logistique sont les suivantes :

- Mener l'ensemble des achats du Buco Sahel et organiser les processus de mise en concurrence dans le strict respect des procédures d'EdM et des exigences de chaque bailleur ;
- Construire, sur la base du manuel de gestion existant, les procédures opérationnelles standard (SOP) et les outils logistiques du Buco Sahel, puis former les équipes à leur application ;
- Garantir en permanence l'auditabilité des opérations logistiques : archivage, complétude des dossiers, traçabilité des stocks et des équipements, préparation et accompagnement des audits ;
- Assurer l'appui logistique aux programmes (distributions, dotations, ateliers, constructions), la gestion des stocks, des actifs, de la flotte, des bases et des infrastructures ;
- Assurer la direction de l'équipe logistique (chauffeurs, gardiens, agents d'entretien, magasiniers) : recrutement, organisation du travail, intégration, formation et évaluation ;
- Assurer, en tant que point focal sécurité du Buco Sahel, la veille sécuritaire, la gestion des mouvements, la sécurité des locaux et la gestion des incidents ;
- Contribuer à la préparation aux urgences et à l'application des politiques institutionnelles d'EdM ;
- Participer aux activités de développement des programmes d'EdM (réflexions stratégiques, élaboration des programmes, mobilisation des ressources, élaboration des rapports, communication).

PROFIL RECHERCHE :

Qualifications et compétences :

- o Diplôme universitaire en logistique, supply chain, gestion ou domaine équivalent ;
- o Excellente maîtrise des procédures d'achat, de gestion de stocks, de gestion des actifs et de gestion de flotte en contexte multi-bailleurs ;
- o Solide connaissance des exigences de conformité des bailleurs institutionnels et des principes d'auditabilité ;
- o Capacité démontrée à concevoir, rédiger et déployer des procédures opérationnelles standard (SOP), des outils et des formats logistiques ;
- o Bonne connaissance des opérations de la chaîne d'approvisionnement internationale, notamment en matière de dédouanement, de transport de marchandises et de gestion des Incoterms ;
- o Compétences avérées en gestion de la sécurité : analyse de contexte, élaboration et application de plans de sécurité et de SOP (mouvements, communication, hibernation, évacuation), gestion et rapportage d'incidents, sécurité des locaux ;
- o Expérience de management direct d'une équipe (idéalement de chauffeurs, gardiens ou personnel de soutien) : planification du travail, évaluation, accompagnement et développement des compétences ;
- o Excellente organisation, rigueur documentaire, capacités d'anticipation et de gestion des priorités entre plusieurs programmes ;
- o Bonne maîtrise d'Excel, des outils logistiques et des moyens de communication de terrain (VHF/HF, téléphone satellite).

Expérience :

- o Minimum 5 ans d'expérience en logistique humanitaire ou de développement au sein d'une ONG ou d'une organisation internationale, incluant des contextes d'urgence ;

- o Expérience avérée de la gestion d'achats sur financements institutionnels (DDC, UE/ECHO et/ou Nations Unies) et de la préparation d'audits ;
- o Expérience de la gestion de la sécurité d'un bureau ou d'une base (point focal sécurité, responsable logistique-sécurité ou fonction équivalente) fortement souhaitée ;
- o Expérience de structuration ou de renforcement d'un dispositif logistique (élaboration de procédures, mise en place d'outils, formation des équipes) fortement souhaitée ;
- o Expérience au Sahel ou dans des contextes sécuritaires complexes fortement appréciée.

Langues :

- o Français : indispensable (oral et écrit) ;
- o Anglais : un atout ;
- o Connaissance des langues locales (mooré, fulfuldé, dioula, gulmancema) appréciée.

Qualités personnelles :

- o Intégrité irréprochable, sens des responsabilités et respect strict des procédures ;
- o Sang-froid, capacité de décision et de gestion du stress en situation d'incident ou de crise ;
- o Capacité à travailler sous pression, à gérer plusieurs programmes simultanément et à évoluer dans des zones sensibles sur le plan sécuritaire ;
- o Autonomie, esprit d'initiative et capacité à travailler dans un environnement en structuration, où les cadres et outils sont à construire plutôt qu'à appliquer ;
- o Esprit d'équipe, bonnes capacités relationnelles, pédagogie et adaptabilité ;
- o Disponibilité pour des missions terrain fréquentes.

Engagements institutionnels

Le/la titulaire s'engage à respecter le code de conduite d'Enfants du Monde ainsi que ses politiques institutionnelles, notamment en matière de protection contre l'exploitation, les abus et le harcèlement sexuels (PSEAH), de protection de l'enfance et de lutte contre la fraude et la corruption.

CONDITIONS DE CANDIDATURE

Adresse unique pour le dépôt des dossiers : les dossiers de candidature (constitués en fichier unique format PDF) sont reçus uniquement par courriel à l'adresse unique : edmsahel@fasonet.bf

Date limite de dépôt des dossiers : Au plus tard le dimanche 20 septembre 2026.

Procédure de recrutement : présélection sur dossier et phase de sélection.

Le dossier de candidature devra comprendre :

- un curriculum vitae détaillé mentionnant l'expérience professionnelle du/de la candidat(e) et incluant trois (03) personnes de référence ;
- une copie des diplômes, attestations et certificats de travail ;
- une lettre de motivation ;
- un extrait de casier judiciaire datant de moins de trois (03) mois ;

NB. *Tout document complémentaire et/ou certification pour accomplir la fonction (facultatif, mais un atout)*

Protection de l'enfance, safeguarding et intégrité : le poste implique un contact potentiel avec des enfants dans le cadre des activités du programme. Tout recrutement est soumis à la Politique de Protection et de Sauvegarde de l'Enfant (PSE) d'EdM ; le Code de conduite (Annexe 1 de la PSE) fait partie intégrante du contrat de travail et doit être signé, connu et respecté par tout le personnel. Conformément à la Politique de prévention, sensibilisation et traitement des cas d'abus de comportement et à la Politique de lutte contre la corruption, la fraude et le conflit d'intérêt d'EdM — qui font également partie intégrante du contrat de travail —, le recrutement comprend la vérification des antécédents (extrait de casier judiciaire, prise de références documentée auprès des précédents employeurs) et l'évaluation de l'aptitude du/de la candidat(e) à travailler au contact d'enfants. EdM applique une politique de tolérance zéro en matière d'exploitation, d'abus, de harcèlement, de fraude et de corruption.

EdM se réserve le droit de ne donner aucune suite à tout ou partie du présent appel à candidatures.

NB : Les dossiers de candidature soumis ne peuvent être restitués.